

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом
Протокол №4
от «25» декабря 2015 г.


УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
О.В. Бурнашевская
Приказ № 252
от «25» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения итоговой аттестации по трудовому обучению выпускников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нурлатская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации по трудовому обучению выпускников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Нурлатская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Учреждение) разработано в соответствии:

- с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 12 марта 1997 г. № 288 "Об утверждении Типового положения о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья";
- Письмом Министерства образования РФ от 4 сентября 1997 г. № 48 "О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов";
- Письмом Министерства образования РФ от 14 марта 2001 г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения итоговой аттестации по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида».

1.2. Положение определяет формы, участников, сроки и порядок подготовки и проведения итоговой аттестации по трудовому обучению обучающихся Учреждения.

II. Организация итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация по трудовому обучению выпускников Учреждения проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов на теоретические вопросы экзаменационных билетов или в форме тестирования.

2.2. К итоговой аттестации по трудовому обучению допускаются обучающиеся занимающиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

2.3. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также одного вопроса из практической экзаменационной работы.

2.4. Тесты для проведения итоговой аттестации состоят из 30 вопросов с вариантами ответов.

2.5. На итоговой аттестации по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности

2.6. Исходя из особенностей психофизического развития детей с нарушением интеллекта, учитывая важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, педагогическим советом школы принимается решение о форме проведения оценки теоретических знаний: по вопросам экзаменационных билетов или в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником, или в форме тестирования.

2.7. В ходе собеседования выявляется не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определяется их способность общения со взрослыми.

2.8. Собеседование проводится после выполнения выпускником практической работы и на ее основе. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

2.9. Учреждение, с учетом профилей трудового обучения (швейное, столярное, штукатурно-молярное дело, сельскохозяйственный труд) готовит экзаменационный материал - материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты, тесты. После подготовки материал итоговой аттестации рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором Учреждения.

2.10. Для выпускников 9 класса, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

2.11. Итоговую аттестацию по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия, определенная приказом по Учреждению в составе: председателя (руководитель образовательного учреждения), заместителя председателя (заместитель директора по УВР), членов комиссии (учителей трудового обучения).

2.12. Численный и персональный состав экзаменационной комиссии и дата проведения итоговой аттестации утверждаются приказом по учреждению. На период аттестации учащихся приказом директора школы создается конфликтная комиссия для рассмотрения заявленных вопросов об объективности оценки знаний выпускников.

2.13. Результаты итоговой аттестации по трудовому обучению оформляются протоколом.

2.14. Изделие, выполненное обучающимися в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения - 5 лет.

III. Подготовка к проведению итоговой аттестации

3.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть, учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

3.3. Учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов возможно использование имеющихся пособий, учебников.

3.4. Занятия по трудовому обучению в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

3.5. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

3.6. Не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации заместитель директора по УВР обязан ознакомить обучающихся 9 класса, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертёж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталонном и техническими требованиями к изделию.

4.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

4.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю (по решению педагогического совета учреждения). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) может устанавливаться 20-30 минутный перерыв.

V. Оценка результатов экзамена

5.1. Итоговая оценка по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол, за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках занесённых в протокол нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебной четверти в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках занесённых в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

5.7. По окончании итоговой аттестации педагогический совет при участии всех членов аттестационной комиссии обсуждает итоги выпускных экзаменов, решает вопрос о выпуске обучающихся 9-х классов.

5.8. На основании решения педагогического совета издается приказ директора школы о выпуске обучающихся и выдаче им соответствующего документа.

VI. Порядок выдачи документа об уровне основного общего образования

6.1. Выпускникам специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне основного общего образования – Свидетельство об обучении (далее Свидетельство).

6.2. Лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в школе и прошедшие в ней итоговую аттестацию, получают документ о соответствующем уровне основного общего образования.

6.3. Документ о соответствующем уровне основного общего образования выпускникам

школы выдается самим образовательным учреждением.

6.4. В Свидетельство выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

6.5. В Свидетельстве отметки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

6.6. Несовершеннолетние обучающиеся 9 класса, не допущенные к итоговой аттестации, а также выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени обучения.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
// (листов)

Директор школы-интерната:

Бурнашевская О.В.

